

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 139 del 07/12/2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO PRONTUARIO DELLA COMUNICAZIONE
COORDINATA ALLEGATO AL PIANO DELLA COMUNICAZIONE 2019-
2024**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **sette** del mese di **Dicembre** alle ore **12:00**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa e dal vigente regolamento comunale per il funzionamento degli organi di governo del Comune, si è riunita la Giunta Comunale convocata **in modalità videoconferenza**.

Alla trattazione dell'argomento sopra indicato, sono presenti ed assenti i Signori:

<u>N.</u>	<u>Cognome e Nome</u>	<u>P</u>	<u>A</u>
1	DONI SABRINA	X	
2	DONEGA' STEFANIA	X	
3	SACCO PANCHIA EMILIO	X	
4	RIGHETTO MASSIMO	X	
5	BUSON CHIARA	X	
6	VERONESE ANDREA	X	

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Partecipa alla seduta il **Vice Segretario, Dott. Luigi Sudiro**, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Sabrina Doni, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO PRONTUARIO DELLA COMUNICAZIONE
COORDINATA ALLEGATO AL PIANO DELLA COMUNICAZIONE 2019-
2024**

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge n.150/2000 recante "*Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni*" e la Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica 07/02/2002 sulle "*Attività di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni*", con le quali si determinano le modalità di informazione e pubblicizzazione delle attività delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto del decreto del Presidente della Repubblica n. 422/2001 dal titolo "Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le pubbliche amministrazioni per le attività di informazione e di comunicazione e disciplina degli interventi formativi";

Visto il D.Lgs. n.150/2009 intitolato "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*";

Considerato anche il D.Lgs. n. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" che intende la trasparenza come accessibilità totale delle informazioni, "*allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche*";

Visto il vigente Piano della Comunicazione del Comune di Rubano per gli anni 2019-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 27/08/2019, nel quale si indica che "*eventuali aggiornamenti ed integrazioni delle azioni di miglioramento approvate con il Piano della Comunicazione potranno essere valutate, elaborate ed approvate nel corso del periodo di vigenza del Piano stesso*", nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e nell'ottica del miglioramento continuo fatta propria dal Comune di Rubano;

Valutata anche la particolare attenzione già dimostrata ai contenuti dalla Giunta Comunale con la deliberazione n.125 del 20/12/2019 con cui ha aderito alla sottoscrizione del "*Manifesto della Comunicazione non ostile, per un progetto di sensibilizzazione contro la violenza delle parole*", caratterizzato da dieci semplici regole da adottare per una comunicazione corretta, civile e non aggressiva;

Considerato che l'intento di questa Amministrazione comunale resta quello di migliorare costantemente la comunicazione istituzionale, in particolare quella esterna, rivolta ai cittadini, in ottemperanza a quanto indicato nel Piano vigente, nella consapevolezza che gli strumenti comunicativi, sono in continua trasformazione e necessitano di costanti aggiornamenti e modifiche;

Visto altresì l'argomento di Giunta presentato in data 02/09/2022, pratica nr. 146 nel quale l'Amministrazione si è espressa per un miglioramento della comunicazione esterna dell'Ente, nella consapevolezza che per essere pienamente efficace il messaggio comunicativo deve essere anche adeguato, tempestivo e veicolato tramite uno strumento flessibile;

Dato che, come ampiamente motivato sopra, i mezzi comunicativi via web sono in continua sviluppo, e di conseguenza anche gli strumenti utilizzati dal Comune di Rubano, evidenziati e descritti nel "*Vademecum per una buona comunicazione*" allegato 1, al Piano vigente devono essere aggiornati;

Evidenziato in particolare che il Vademecum vigente e sopracitato, riporta modalità superate di utilizzo dei principali strumenti di comunicazione del Comune di Rubano, quali ad esempio gli avvisi sms (modalità obsoleta e da sostituire con strumenti di messaggistica più fruibili e meno costosi);

Considerato poi che nel Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e nel Piano della Performance 2022, per il CDR PuntoSi – Comunicazione è previsto tra le attività specifiche riferite al primo anno di programmazione, la redazione, entro dicembre 2022, di un nuovo vademecum della comunicazione e di un prontuario “Scrivere facile guida pratica all’accessibilità”;

Dato atto che, di concerto con l’Assessore alla Comunicazione Andrea Veronese, l’ufficio comunicazione, ha predisposto un nuovo “**Prontuario della comunicazione coordinata**” (allegato 1), contenente anche il compendio alla scrittura facile, aggiornato alle innovazioni tecnologiche introdotte nel triennio, al fine di ottimizzare e migliorare tutta la comunicazione scritta esterna e creare uno "stile riconoscitivo dell’Ente" come sopraddetto, atto ad uniformare e semplificare tutta la comunicazione fornita al pubblico;

Visto che si tratta di una guida utile al personale interno per uniformare lo stile delle comunicazioni scritte dell’Ente, attraverso font, grafica, linguaggio semplice, e modalità condivise, perché si ritiene importante che la comunicazione scritta, anche quella formale della Pubblica Amministrazione, debba essere principalmente di facile lettura e "compresa" da tutti;

Ritenuto quindi di Aggiornare il Piano della Comunicazione per gli anni 2019-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 27/08/2019, sostituendo il Vademecum per una buona comunicazione (allegato 1) con il nuovo Prontuario della Comunicazione coordinata;

Visti inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 56 del 23/12/2021 di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 27/09/2022 recante “Approvazione variazioni al bilancio di previsione 2022-2024 con applicazione di quota dell’avanzo di amministrazione”
- la deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 06/05/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e del Piano della Performance 2022;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 28/01/2022 che approva il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024;
- la legge 6/11/2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto del Sindaco n. 5 del 24.01.22 di attribuzione della responsabilità dell’Area 3 Contratti - PuntoSi - Cultura alla dott.ssa Fiorenza Brugnolo;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 1 comma 41 della L. 190/2012 e art. 7 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rubano, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 22.12.2021, la suddetta Capo Area 3 Contratti- PuntoSi - Cultura non è in situazione di conflitto di interesse riguardo alla presente delibera;

Acquisiti i pareri ai sensi dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267:

- del Capo Area Contratti, PuntoSi, Cultura
- del Capo Area Economico-Finanziaria;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente atto;

2. di approvare il nuovo "**Prontuario della Comunicazione coordinata**", (allegato 1), facente parte integrante di questa deliberazione, che andrà a sostituire il precedente "Vademecum per una buona comunicazione", che non risulta più essere attuale e aggiornato;

3. di demandare al Capo Area Contratti, PuntoSi, Cultura e all'ufficio comunicazione, le successive azioni di divulgazione e di informazione a tutto il personale dell'Ente, in particolare pubblicando il Prontuario:

- nel sito web del Comune su procedimento - Comunicazione, nelle note interne consultabili dal personale;
- nella Intranet comunale sotto la sezione Comunicazione;
- inviando via e-mail a tutto il personale il suddetto Prontuario approvato.

Quindi, con separata votazione, parimenti unanime e favorevole, espressa nei modi e forme di legge;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del D.Lgs.vo n. 267/2000, al fine di dare seguito alla divulgazione e informazione del nuovo Prontuario.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto:

SINDACO

SABRINA DONI

Firma apposta digitalmente

VICE SEGRETARIO

DOTT. LUIGI SUDIRO

Firma apposta digitalmente
